

## **ANUNȚ**

### **CONCURS DE SELECȚIE**

Ca urmare a aprobării proiectului de mobilități, cu titlul „**Formare Europeană pentru Dezvoltare Organizațională**”, proiect finanțat de Comisia Europeană prin Programul Erasmus+, număr de referință 2020-1-RO01-KA104-079354, Asociația Edulife organizează concursul de selecție a persoanelor care vor participa la cele 2 cursuri de formare în spațiul european, respectiv :

- **“INNOVATIVE ADULT EDUCATION THEORIES AND PRACTICES”**

Helsinki, Finlanda

- **“TEACHING ENTREPRENEURSHIP SKILLS”**

Reijkjavik, Islanda

Fiecărui curs îi sunt alocati 3 participanți. Concursul de selecție se va desfășura în conformitate cu prevederile înscrise în Formularul de aplicație.

Selecția se va realiza în condițiile respectării egalității de șanse (etnie, sex, religie, dizabilități, categorie socială și orice alt criteriu), ținând cont de principiile nediscriminării, echității, transparenței și a evitării oricărui conflict de interese, de către Comisia de Selecție constituită prin decizie internă.

**1. Criteriile de selecție:** - persoană activă în asociație (ca membru/ voluntar/ coordonator de departament), cu competențe de formator - cunoașterea limbii engleze, nivel minim A2 - cunoștințe minime de operare pe calculator, utilizare servicii Internet, editare de text, tabele și prezentări - să dovedească o bună cunoaștere a proiectului - să dovedească dorința de implicare în toate activitățile proiectului, în toate etapele de implementare a acestuia.

**2. Conținutul dosarului de înscriere la selecție:**

- scrisoare de intenție
- CV Europass
- Pașaport lingvistic Europass
- adeverința membru/ voluntar/ coordonator de departament în asociație
- declarație privind disponibilitatea implicării în activitățile proiectului – Anexa 4

## **NOTĂ:**

- Înscrierea se va face în urma completării unei cereri de înscriere pusă la dispoziție de Comisia de Selecție, care se afla la punctul de lucru al asociației;( Anexa 1)
- Tematica interviului și cea a testului scris la limba engleză se afla postate la sediul și pe site-ul asociației (Anexele 2 și 3)
- Dosarele de înscriere la selecție vor fi primite și înregistrate de membrii Comisiei de Selecție la sediul Asociației Edulife, str. Merisorului, nr.20, Craiova in perioada 12-14 iunie 2021, în intervalul orar 10.00-18.00;
- Orice informație eronată va duce la eliminarea automată a candidatului.

## **3. Probele și locul desfășurării concursului de selecție**

### **Concursul va consta în:**

**1. Analiza dosarului de candidatură de față cu candidatul - evaluarea dosarului se va face cu ADMIS/RESPINS.**

**2. Interviu - tematica publicata pe site-ul asociației. Interviu se va desfășura la sediul Asociației Edulife, în data de 16 iunie 2021, începând cu ora 17.30**

**3. Probă scrisă - test de limba engleză (tematica va fi publicata pe site-ul asociației). Testul se va sustine in data de 17 iunie 2021, la ora 17.00.**

**Nota finală se obține prin calcularea mediei aritmetice dintre punctajele obținute la proba scrisa si proba orala.**

**NOTĂ:** Pentru informații suplimentare despre proiect puteți consulta broșura aferentă proiectului care se găsește la sediul Asociației, strada Merisorului, nr.20, Craiova.

Persoană de contact – Simona Negru (email: [smnnegru@yahoo.com](mailto:smnnegru@yahoo.com))

**CERERE DE ÎNSCRIERE LA SELECȚIA**  
pentru participarea la activitățile de formare

Doamna președinte,

Subsemnata/ul,

.....,

membru/voluntar al Asociației EDULIFE, vă rog să-mi aprobați înscrierea la  
procesul de selecție pentru participarea la cursul de formare

.....

desfășurat la .....,

în perioada ..... în cadrul proiectului „**Formare  
Europeană pentru Dezvoltare Organizațională**”, nr. referință 2020-1-RO01-  
KA104-079354.

Data,

Semnătura,

Doamnei președinte a Asociației EDULIFE Craiova

## **TEMATICA INTERVIU**

- Experiența candidatului in activitatea Asociației Edulife
- Planul de dezvoltare europeană al Asociației Edulife
- Titlul, tema, obiectivul general, obiectivele specifice ale proiectului
- Competențe necesare pentru atingerea obiectivelor proiectului
- Competențe care vor fi dezvoltate prin participarea la activitatea de formare
- Importanța contextului internațional în care se desfășoară activitățile de formare
- Modul prin care se vor integra noile achizitii educaționale în activitatea zilnică
- Importanța mediului de lucru în desfășurarea activității, în obținerea rezultatelor propuse
- Efectele participării la proiect asupra activității asociației în comunități cu risc de excluziune socială
- Propuneri de activități de diseminare și valorizare a participării la formare

## ANEXA 3

### **TEMATICA test scris la LIMBA ENGLEZĂ** **Language specifications for A2 examinations**

#### **I. FUNCTIONS, NOTIONS AND COMMUNICATIVE TASKS**

✓ greeting people and responding to greetings (in person and on the phone) ✓ introducing oneself and other people ✓ asking for and giving personal details: (full) name, age, address, names of relatives and

friends, education, qualifications and skills, occupation, etc. ✓ understanding and writing letters, messages, forms ✓ describing people (personal appearance, qualities) ✓ asking for repetition and clarification ✓ asking for and giving information about routines and habits ✓ talking about what people are doing at the moment, about past events and states in the past,

recent activities and completed actions ✓ understanding and producing simple narratives ✓ talking about future or imaginary situations ✓ talking about future plans or intentions ✓ identifying and describing accommodation (houses, flats, rooms, furniture, etc.) ✓ buying and selling things (costs, measurements and amounts) ✓ talking about food and ordering meals ✓ talking about the weather talking about one's ✓ identifying and describing simple objects (shape, size, weight, color, purpose or use, etc.) ✓ making comparisons and expressing degrees of difference ✓ talking about how to operate things; describing simple processes ✓ expressing purpose, cause and result, and giving reasons ✓ drawing simple conclusions and making recommendations ✓ making and granting/refusing simple requests ✓ making and responding to offers and suggestions ✓ giving and responding to invitations ✓ giving advice, warnings and prohibitions ✓ asking and giving/refusing permission to do something ✓ making and responding to apologies and excuses ✓ expressing agreement and disagreement, and contradicting people

#### **II. GRAMMATICAL AREAS 1. Verbs -Regular and irregular forms**

**-Modals** (can (ability; requests; permission), could (ability; possibility; polite requests), would (polite requests), will (offer), shall (suggestion; offer), should (advice), may (possibility), might (possibility), have (got) to (obligation), ought to (obligation), must (obligation), mustn't (prohibition), need (necessity), needn't (lack of necessity), used to + infinitive (past habits) )

#### **2. Nouns**

✓ Singular and plural (regular and irregular forms) ✓ Countable and uncountable nouns

with some and any

### **3. Determiners**

✓ a + countable nouns ✓ the + countable/uncountable nouns

### **4. Adjectives**

✓ Cardinal and ordinal numbers ✓ Possessive: my, your, his, her, etc. ✓ Demonstrative: this, that, these, those ✓ Quantitative: some, any, many, much, a few, a lot of, all, other, every, etc.

### **5. Adverbs**

✓ Regular and irregular forms ✓ Manner: quickly, carefully, etc. ✓ Frequency: often, never, twice a day, etc. ✓ Definite time: now, last week, etc. Indefinite time: already, just, yet, etc. ✓ Degree: very, too, rather, etc. ✓ Place: here, there, etc. ✓ Direction: left, right, along, etc. ✓ Sequence: first, next, etc. Sentence adverbs: too, either, etc.

### **Prepositions**

✓ Location: to, on, inside, next to, at (home), etc. ✓ Time: at, on, in, during, etc. ✓ Direction: to, into, out of, from, etc. ✓ Instrument: by, with ✓ Prepositional phrases: at the beginning of, by means of, etc. ✓ Connectives and, but, or, either ... or when, while, until, before, after, as soon as where because, since, as, for so that, (in order) to so, so ... that, such ... that if, unless although, while, whereas.

### **Topics ✓ Clothes**

✓ Personal identification ✓ Daily life ✓ Places and buildings ✓ Education ✓ Relations with other people ✓ Entertainment and media ✓ Services ✓ Environment ✓ Food and drink ✓ Social interaction ✓ Free time ✓ Sport ✓ Health, medicine and exercise ✓ Transport ✓ Hobbies and leisure ✓ Travel and holidays ✓ House and home ✓ Work and jobs ✓ People ✓ Personal feelings, opinions and experiences

**ANGAJAMENT DE DISPONIBILITATE FAȚĂ DE ACTIVITĂȚILE  
PROIECTULUI “ *Formare Europeană pentru Dezvoltare Oganizațională*”,  
2020-1-RO01-KA104-079354,**

Subsemnatul(a) ..... posesor(oare) al(a) actului de  
identitate CI/BI, seria ..... nr....., CNP.....,  
eliberat de ..... domiciliat(ă) în  
..... str. .... nr. ... bl. .... ap. .... .tel.  
..... e-mail .....

mă angajez ca, în cazul în care voi fi selectat(a) să particip la activitatea de formare  
.....

în cadrul proiectului “**Formare Europeană pentru Dezvoltare Organizațională**”, 2020-1-RO01-KA104-079354, finanțat de UE prin programul Erasmus +, să respect cerințele programului, să particip la toate activitățile care îmi revin și să întocmesc toate documentele solicitate de echipa de management al proiectului.

Declar pe propria răspundere că am fost informat(ă) despre obiectivele și activitățile proiectului și despre procedura de selecție.

Data,

Nume si prenume

Semnatura,